

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1
18.08.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБУ ДО «Ножай-Юртовский РайЦДЮТТ»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом РайЦДЮТТ.

1.2. Положение регламентирует деятельность педагогического совета РайЦДЮТТ, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Положение утверждается Приказом директора РайЦДЮТТ.

1.4. Из всех членов педагогического коллектива создается Педагогический совет сроком на один год. Директор Учреждения является председателем Педагогического совета.

1.5. Заседания Педагогического совета проходят не менее 4 раз в течение учебного года.

Ход Педагогического совета и его решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем и хранятся в Учреждении.

1.6. Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если в нем участвовало не менее 2/3 членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса. Педагогический совет действует в соответствии Уставом Учреждения и Положением о педагогическом совете.

2. Основные функции педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

принимает локальные акты Учреждения, отнесенные к его компетенции;
анализирует результаты педагогической деятельности Учреждения за определенный период; определяет содержание, методы, формы и направления образовательного процесса;
способствует повышению профессиональной квалификации, развитию творческой инициативы педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
принимает решения по формированию учебного плана, индивидуальных учебных планов, по внедрению и реализации образовательных программ;
утверждает план работы Учреждения на учебный год;

принимает решения по содержанию, формам и срокам проведения промежуточной аттестации;

принимает решение об исключении обучающихся из Учреждения;
заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов;

3. Права педагогического совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания:

- учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям (решениям) педагогов;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;

- требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры:

- по рассматриваемым обращениям;
- по соблюдению локальных актов РайЦДЮТТ.

4.6. Утверждать:

- план своей работы;
- план работы Центра, ее образовательную программу и программу развития.

4.7. Рекомендовать:

- к публикации разработки работников Центра;
- повышение квалификации работникам Центра;
- представителей Центра для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение плана своей работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Центра;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. результаты учебной деятельности;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

5. Организация работы

- 6.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.
- 6.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором Центра.
- 6.3. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный модуль (четверть).

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя. В случае несогласия Председателя с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение муниципального органа управления образованием.

6.6 Председателем педагогического совета является директор РайЦДЮТТ (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу и другим локальным нормативно-правовым актам Центра.

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает сроком на 1 год секретаря, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией секретаря педагогического совета.

7. Делопроизводство

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Центра.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.