Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1
30.08.2023г.

Утверждаю
Директор РайЦДЮТТ
_____С.Б.Исрапилова
Приказ № 58-п от 31.08.2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6CACDB7F436AD6ABE55FB5E0ACB6953C
Владелец: Исрапилова Серижа Бетирсолтановна
Действителен: с 07.05.2025 до 31.07.2026

Положение

о соотношении учебной нагрузки педагогических работников и другой деятельности в пределах установленной продолжительности рабочего времени в МБУ ДО «Ножай-Юртовский РайЦДЮТТ»

с.Ножай-Юрт
2023г.

I. Общие положения

1.1. Положение о соотношении учебной нагрузки педагогических работников и другой деятельности в пределах установленной продолжительности рабочего времени в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Ножай-Юртовский РайЦДЮТТ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273- ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020), Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 (ред. от 13.05.2019) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 N 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.08.2003 N 4963).

1.2. Настоящее Положение определяет соотношение учебной нагрузки педагогических работников и другой деятельности в пределах установленной продолжительности рабочего времени в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Ножай-Юртовский РайЦДЮТТ» (далее – учреждение).

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с учреждением.

1.4. К педагогическим работникам учреждения относятся работники, занимающие должности: зав.методотделом, методист и педагоги дополнительного образования.

II. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. Педагогическим работникам в зависимости от должности с учетом особенностей их труда устанавливается продолжительность рабочего времени: 1) 12 часов в неделю за ставку заработной платы –зав.методотделом и методисту; 2) 18 часов в неделю за ставку заработной платы – педагогу дополнительного образования.

2.3. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.4. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или)

индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий, проводимых с учащимися.

2.5. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливается в астрономических часах и включает проводимые ими учебные занятия независимо от их продолжительности и перерывы между каждым учебным занятием.

2.6. Выполнение педагогической работы характеризуется наличием установленных норм рабочего времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

2.7. Выполнение педагогической работы регулируется расписанием учебных занятий, составляемым с учетом педагогической целесообразности для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.8. Другая деятельность педагогических работников, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей трудового договора, тарифно-квалификационных (квалификационных) характеристик, и регулируется графиками и планами работы учреждения. Она может включать:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (продолжительность общих собраний работников учреждения, педагогических и методических советов, как правило, не должна превышать 2 часов, родительских собраний 1,5 часов);

- время, затраченное непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся различной степени активности. При составлении графика дежурств педагогических работников в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитывается режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников,

дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

-выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (замещение часов педагога дополнительного образования и др.).

2.9. Дни недели (периоды времени, в течение которых педагогический работник осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям. 2.10. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.11. При составлении расписаний учебных занятий администрация учреждения обязана минимизировать нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих общеобразовательную работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.12.Периоды каникул, установленных для учащихся, и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.13. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.14. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.15. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами образовательной организации и графиками работ с указанием их характера.

2.16. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников учреждения.

2.17. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

III. Нормируемая часть преподавательской работы

3.1.Педагогам учреждения устанавливается норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) – 720 часов в год.
3.2. Объем учебной нагрузки педагогов устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и рабочим программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении.
3.3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогу при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ
3.5. Учебная нагрузка, объем которой больше (или меньше) нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.
3.6. Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.
3.7. Нормируемая часть общеобразовательной работы определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.
3.8. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.
3.9. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.
3.10. Педагогический работник может отрабатывать свою норму часов не ежедневно, а в течение определенных дней в неделю.
3.11. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в учреждении (включая руководителя), осуществляется при условии, если педагоги, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены общеобразовательной работой в объеме, не менее чем на ставку.
3.12. На период командировки, болезни, направления на повышение квалификации педагогический работник освобождается от учебной нагрузки. Установленная ему на этот период учебная нагрузка может выполняться другими педагогическими работниками учреждения в пределах установленного рабочего дня. Работа педагогических работников, временно замещающих отсутствующих педагогических работников, может оплачиваться на условиях почасовой оплаты по предоставлении заявления или на условиях внутреннего совместительства.

IV. Воспитательная педагогическая работа

4.1. Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника с учащимися, в том числе и во время занятий, не исключая аудиторные.

4.2. Содержанием воспитательной работы является привлечение учащихся к научно-исследовательской работе, техническому и художественному творчеству, спорту и общественно полезной деятельности в целях формирования гуманистического мировоззрения, гражданской позиции, общей и правовой культуры, обеспечения эффективной социализации, выявления и сопровождения одаренных учащихся, развития молодежных инициатив и творческой индивидуальности учащихся, их профессиональных компетенций, приобщения к здоровому образу жизни:

- организация сети различных молодежных объединений, клубов по интересам;

- организация и проведение классных часов, научно-практических конференций, олимпиад, выставок детского творчества, фестивалей, конкурсов, творческих вечеров, встреч, праздничных мероприятий, концертов, экскурсий на предприятия, в музеи, историческим и памятным местам, посещений объектов художественной культуры, часов общения и этических бесед, «круглых столов», семинаров, диспутов и дискуссий, тренингов, деловых и ролевых игр, молодёжных акций, субботников, уроков мужества, военно-спортивных соревнований, спартакиад и других профилактических профориентационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий;

- организация взаимодействия образовательного учреждения и семьи в целях изучения мнения родителей (законных представителей) о качестве предоставления образовательных услуг и результатов деятельности учреждения, выявления проблем семейного воспитания и оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних укоррекции нарушений их развития:
- изучение семей и условий семейного воспитания учащихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей

- выявление неблагополучных семей и семей, уклоняющихся от воспитания детей;

- организация и проведение мероприятий по повышению психолого-педагогической культуры родителей: семинары, психологические практикумы, педагогические лектории, «круглы естолы», собрания, консультации и др.;

- организация регулярного информирования родителей (законных представителей) о проблемах и достижениях учащихся и учреждения в целом и перспективах его развития;

- проведение совместных мероприятий: коллективные творческие дела, дни здоровья, Дни открытых дверей, праздничные мероприятия и др.

5. Индивидуальная работа с учащимися

5.1. Индивидуальная работа с учащимися включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого учащегося, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого ребенка:
- изучение индивидуальных особенностей учащихся, результатов их деятельности и процесса адаптации. Ведение наблюдения через посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;

- проведение диагностики, анкетирования и тестирования, определение социального статуса, сбор информации и анализ проблем;
- выявление учащихся, имеющих личностные проблемы, нарушения физического, психического здоровья, отклонения в поведении, с трудностями в адаптации, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
- коррекция индивидуально-психологических особенностей личности учащихся: индивидуальные беседы, консультации, тренинговые занятия и др.;
- ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
- защита прав и интересов.

6. Научная, творческая и исследовательская работа

6.1. Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы, развития учреждения как современной образовательной организации, повышения эффективности и качества образовательного процесса. Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля.

7. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

7.1. Соотношение учебной нагрузки педагогического работника, устанавливаемой на учебный год, и другой деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом (научной, исследовательской, методической, подготовительной, организационной, диагностической, экспертной, иной, в том числе, связанной с повышением своего профессионального уровня) в пределах продолжительности рабочего времени, определяется в зависимости от занимаемой педагогическим работником должности.

7.2. Преподавательская работа в той же организации для педагогических работников совместительством не считается.

7.3. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

7.4. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

7.5. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года.

7.6. Соотношение другой педагогической работы по отношению к учебной не должно быть больше 1:1 от норм рабочего времени педагогического работника в пределах рабочей недели за ставку заработной платы.