МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОЖАЙ-ЮРТОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

Утверждаю
Директор МБУ ДО
«Ножай-Юртовский РайЦДЮТТ»
С.Б.Исрапилова
Приказ № 58-п
«31» августа 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A6E6B2FB110F92A282867FB4931C55B4
Владелец: Исрапилова Серижа Бетирсолтановна
Действителен: с 12.02.2024 до 07.05.2025

Должностная инструкция
педагога дополнительного образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ножай-Юртовский районный центр детско-юношеского технического творчества»

с.Ножай-Юрт
2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 761 н от 26 августа 2010 г. (зарегистрировано в Минюсте РФ 6 октября 2010 г. № 18638).

1.2 Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности директором РайЦДЮТТ

1.3 Педагог дополнительного образования должен иметь высшее или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю творческого объединения, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу педагогической работы.

Лицо, не имеющее соответствующего образования, но обладающее достаточным практическим опытом, знаниями, умениями (например, в области народных промыслов) и выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, в порядке исключения, может быть назначено на должность педагога дополнительного образования.

1.4 Педагог дополнительного образования подчиняется непосредственно заместителю директора РайЦДЮТТ по учебно-воспитательной работе.

1.5 В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется Конституцией РФ и ЧР, законодательством РФ по образованию, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Законами ЧР и РФ «Об образовании», «О языках народов Чеченской Республики», указами президента РФ и Главы Чеченской Республики, решениями Правительства РФ, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров ЧР, приказами Министерства общего и профессионального образования РФ и Министерства образования ЧР и органа управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами РайЦДЮТТ (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

2. ФУНКЦИИ.

Основными направлениями деятельности педагога дополнительного образования являются:

2.1 Осуществляет дополнительное образование обучающихся, воспитанников в соответствии со своей образовательной программой.

2.2 Развивает их разнообразную творческую деятельность.

3 . ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

3.1 Комплектует состав обучающихся объединения, кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по его сохранению в течение срока обучения.

3.2 Осуществляет дополнительное образование обучающихся.

3.3 Организует разные виды деятельности обучающихся, воспитанников, осуществляет связь обучения с практикой.

3.4 Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм средств и методов работы (обучения) исходя из психофизической целесообразности.

3.5 Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся.

3.6 Участвует в разработке и реализации образовательных программ;

3.7 Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение; ведёт установленную документацию и отчётность.

3.8 Выявляет творческие способности обучающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

3.9 Поддерживает одаренных и талантливых обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.10. Обеспечивает и анализирует достижения обучающихся, воспитанников. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса.

3.11. Организует участие обучающихся в массовых мероприятиях.

3.12. Оказывает в пределах своей компетенции консультативную помощь родителям (лицам их заменяющим), а также педагогическим работникам РайЦДЮТТ.

3.13. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, проводит инструктаж по охране труда обучающихся с обязательной регистрацией в журнале учёта работы объединений в системе дополнительного образования.

3.14. Оперативно извещает администрацию РайЦДЮТТ о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.15. Повышает свою профессиональную квалификацию; участвует в деятельности методических объединений, и других форм методической работы.

3.16. Участвует в работе Педагогического совета РайЦДЮТТ.

3.17. Соблюдает этические нормы поведения в учреждении, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.18. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

3.19. Педагог дополнительного образования должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребёнка; возрастную и специальную педагогику и психологию; физиологию и гигиену; специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности; содержание учебной программы; методику и организацию дополнительного образования детей своего объединения; деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций; методы развития мастерства, формирования основных составляющих компетентности; современные педагогические технологии.

4. ПРАВА.

Педагог дополнительного образования имеет право:

4.1. Участвовать в управлении учреждением дополнительного образования в порядке, определяемом Уставом РайЦДЮТТ.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.6. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся.

4.7. Повышать квалификацию.

4.8. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получать ее, в случае успешного прохождения аттестации.

4.9. Давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, установленных Уставом РайЦДЮТТ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

5.1. Педагог дополнительного образования несет ответственность по законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики за качество выполнения дополнительных образовательных программ, жизнь и здоровье обучающихся во время занятий, нарушение их прав и свобод.

5.2. За не использование и ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка РайЦДЮТТ, законных распоряжений директора (его заместителей) и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей

Инструкцией. Педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка, педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

5.4. За виновное причинение учреждению дополнительного образования или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЕ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.

Педагог дополнительного образования:

6.1. Работает в режиме выполнения объёма установленной ему рабочей нагрузки, в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых мероприятиях РайЦДЮТТ и самопланирования образовательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год. План работы утверждается заместителем директора РайЦДЮТТ по учебно-воспитательной работе не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

6.3. Представляет заместителю директора РайЦДЮТТ по учебно-воспитательной работе письменный отчёт о своей деятельности объёмом не более пяти машинописных страниц в течение 5 дней по окончании учебного года, а также по необходимости.

6.4. Получает от директора РайЦДЮТТ и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Работает в тесном контакте с учителями, родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию с администрацией и педагогическими работниками РайЦДЮТТ.

7. ОСНОВНЫЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ.

7.1. Профессиональная компетентность - качество действий педагога дополнительного образования РайЦДЮТТ, обеспечивающих:

- эффективное решение профессионально-педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях педагогической деятельности, с использованием жизненного опыта, имеющейся квалификации, общепризнанных ценностей;

- владение современными образовательными технологиями, методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование;

- использование методических идей, новой литературы и иных источников информации в области компетенции.

7.2. Коммуникативная компетентность:

- эффективное конструирование прямой и обратной связи с другим человеком;

- установление контакта с обучающимися разного возраста, родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

- умение вырабатывать стратегию, тактику и технику взаимодействий с людьми, организовывать их совместную деятельность для достижения определенных социально-значимых целей;

- умение убеждать, аргументировать свою позицию;

- владение ораторским искусством, грамотностью устной и письменной речи, публичным представлением результатов своей работы, отбором адекватных форм и методов презентации.

7.3. Информационная компетентность:

- эффективный поиск, структурирование информации, ее адаптация к особенностям педагогического процесса и дидактическим требованиям;

- формулировка методической проблемы различными информационно-коммуникативными способами;

- квалифицированная работа с различными информационными ресурсами, готовыми программно-методическими комплексами, позволяющими проектировать решение педагогических проблем и практических задач;

- регулярная самостоятельная познавательная деятельность, готовность к ведению дистанционной деятельности;

- использование компьютерных и мультимедийных технологий, цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе.

7.4. Правовая компетентность:

- эффективное использование в профессиональной деятельности законодательных и иных нормативных правовых документов органов власти, а также локальных актов и иной документации для решения соответствующих профессиональных задач.

8. ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ.

Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю детского объединения без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

Администрация РайЦДЮТТ имеет право вносить изменения и дополнения в настоящую Должностную инструкцию в связи с производственной необходимостью.

Настоящая Должностная инструкция составлена в двух экземплярах, один из которых хранится у директора РайЦДЮТТ, другой - у работника.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):